

# エクセル活用講座

【4日間コース】

主催 山口商工会議所 ・ 山口中小企業相談所  
共催 山口県央商工会 / 徳地商工会

エクセルの基本操作から、表計算の作成、基本的な計算式や関数の利用方法など、経營業務への活用まで1人に1台のパソコンで実践的に学んでいただく講座です。エクセルを使用したことのない方はもちろん、エクセルを使った経営分析手法を学びたい方まで、多数の方のご参加お待ちしております。

1 講座日時 平成28年7月12日(火) 18:30~21:30  
" 14日(木) "  
" 19日(火) "  
" 21日(木) "

2 場所 山口商工会議所 5階小ホール

3 受講料 会員 4,000円 (税込、テキスト代を含む)  
非会員 8,000円 ( " )

4 定員 10名 (定員になり次第締めきります)

5 受講条件 パソコンの基本操作・文字入力のできる方



## 【講座内容】

- ①起動・終了・画面等の説明
- ②データの入力や変更、表作成の基礎
- ③基本的な計算式や関数の利用方法
- ④グラフの作成と編集 など

★使用ソフト Microsoft Excel 2013

6 申込方法 下記の申込書にご記入の上、お申し込みください。

7 申込先 山口商工会議所・山口中小企業相談所 (担当/横山)  
電話 083-925-2300 FAX 083-921-1555  
Mail yc@yamacci.or.jp

## エクセル活用講座 受講申込書

氏名 \_\_\_\_\_ 事業所名 \_\_\_\_\_

電話 \_\_\_\_\_ F A X \_\_\_\_\_

Mail \_\_\_\_\_

※ご記入いただいた情報は、商工会議所からの各種連絡・情報提供のために利用するほか、名簿作成の上、県へ報告することがあります。